Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXIII/146/20  
Rady Miasta w Myszkowie  
z dnia 27 kwietnia 2020 r.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A** | | | | | **DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**  **W GMINIE MYSZKÓW** | | | | | | | | | | |
| **Podstawa prawna** | | | | | Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach  (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, Dz. U. z 2020 r. poz. 150, 284) | | | | | | | | | | |
| **Składający** | | | | | Deklaracja przeznaczona jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową. | | | | | | | | | | |
| **Organ** | | | | | **Burmistrz Miasta Myszkowa** | | | | | | | | | | |
| **Termin składania** | | | | | **W terminie 14 dni** od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.  W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację **w terminie do 10 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. | | | | | | | | | | |
| **Miejsce składania deklaracji** | | | | | **Urząd Miasta w Myszkowie**  **ul. Kościuszki 26**  **42-300 Myszków** | | | | | | | | | | |
| **OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **A** | | | **Okoliczności powodujące złożenie deklaracji– zaznaczyć właściwy kwadrat „X”** | | | | | | | | | | | | |
| **PIERWSZA DEKLARACJA** - data powstania obowiązku - *(na podstawie art.6m ust. 1 ww. ustawy)*  **od dnia:** …………… - …………… - …………..……… | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **NOWA DEKLARACJA -** *(na podstawie art.6m ust. 2 ww. ustawy)*  **od dnia:** …………… - …………… - …………..……… | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **KOREKTA**  **DEKLARACJI** | | | | | | | | Okres którego korekta dotyczy: | | | | | |  | |
| Od dnia: | | Do dnia: | | | |
| **WYGAŚNIĘCIE OBOWIĄZKU**  *–* **od dnia:** ……… - ………… - ………………… | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **B** | | **DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (w rozumieniu ww. ustawy – zaznaczyć właściwy kwadrat „X” )** | | | | | | | | | | | | | |
| **WŁAŚCICIEL** | | | |  | **WSPÓŁWŁAŚCICIEL - liczba wszystkich współwłaścicieli: ………………..** | | | |  | **INNY PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ** | |  | |
| **JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA, OSOBA POSIADAJĄCA NIERUCHOMOŚĆ  W ZARZĄDZIE LUB UŻYTKOWANIU** | | | | | | | | |  | **UŻYTKOWNIK WIECZYSTY** | |  | |
| **DANE SKŁADAJĄCEGO/ SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ**  **(ADRES KORESPONDENCYJNY)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nazwisko** | | | | | | | | | **Imię** | | | | | |  |
| **PESEL** | | | | | | | | | **Nr telefonu** | | | | | |  |
| **Adres poczty elektronicznej (e-mail)** | | | | | | | | |  | | | | | |  |
| **Ulica** | | | | | | | | | **Nr domu / Nr lokalu** | | | | | |  |
| **Miejscowość** | | | | | | | | | **Kod pocztowy** | | | | | |  |
| **C** | | **DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ - osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej (np. Wspólnota Mieszkaniowa itp.)** | | | | | | | | | | | | | |
| **Pełna nazwa** | | | | | | | | | **Pieczęć** | | | | | | |
| **REGON** | | | | | | | | | **NIP** | | | | | | |
| **Nr telefonu** | | | | | | | | | **Adres poczty elektronicznej (e-mail)** | | | | | | |
| **D** | | **INFORMACJA O SPOSOBIE ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH** | | | | | | | | | | | | | |
| **Na terenie nieruchomości odpady komunalne będą zbierane w sposób selektywny** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **E** | | **INFORMACJA O KOMPOSTOWNIKU PRZYDOMOWYM - zaznaczyć właściwy kwadrat „X”** | | | | | | | | | | | | | |
| Na terenie nieruchomości bioodpady poddawane są procesowi kompostowania w kompostowniku przydomowym | | | | | | | | | TAK (wypełnić część G1) | | | |  | | |
| NIE (wypełnić część G1) | | | |  | | |
| **F** | | **ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE** | | | | | | | | | | | | | |
| **Ulica** | | | | | | | | | **Nr domu / Nr lokalu** | | | | | | |
| **Miejscowość** | | | | | | | | | **Kod pocztowy** | | | | | | |
| **G** | **OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** | | | | | | | | | | | | | | |
| **G1** | Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części „F”: ……………………… | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **G2** | Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części „F”, będących członkami rodziny wielodzietnej, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny:  ……………………… | | | | | | | | | | | | | | |
| **Wysokość miesięcznej opłaty:**  (liczba osób objętych pełną opłatą G1) **x** (pełna stawka opłaty zgodnie z Uchwałą Rady Miasta w Myszkowie) -  [(liczba osób objętych pełną opłatą G1) **x** (stawka zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym zgodnie z Uchwałą Rady Miasta w Myszkowie)] - [( liczba osób - rodziny wielodzietne G2) **x** (stawka zwolnienia z części opłaty dla rodzin wielodzietnych, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny)] **=** (kwota opłaty) zł/ m-c  ………. **x** ………. - [( ………. **x** ………. )] - [( ………. **x** ………… )] **=** …………………… zł/m-c. | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **H** | | | | **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW** | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | | …………………………………………………………..……………….…………………………………………………………….. | | | | | | | | | | | |

**Podpis właściciela/i nieruchomości lub osoby upoważnionej  
do reprezentowania właściciela nieruchomości**

|  |  |
| --- | --- |
| ...........................................................  miejscowość, data | .....................................................  czytelny podpis |

**Pouczenie:**

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 z późn. zm.).

2. Właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

4. Właściciel nieruchomości ma możliwość złożenia deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

5. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji burmistrz, określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez Radę Miasta metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

6. Kto złoży niezgodną ze stanem rzeczywistym informację o posiadaniu kompostownika przydomowego i kompostowaniu w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne, będzie podlegał karze grzywny. W razie stwierdzenia, że właściciel nieruchomości: nie ma kompostownika przydomowego lub nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym lub uniemożliwia burmistrzowi lub upoważnionej przez niego osobie dokonanie oględzin nieruchomości w celu weryfikacji zgodności informacji ze stanem faktycznym – burmistrz, w drodze decyzji, poinformuje o utracie prawa do zwolnienia. Utrata ta nastąpi od pierwszego dnia miesiąca, w którym stwierdzono wystąpienie ww. przesłanek.

7. Ponowne skorzystanie ze zwolnienia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym decyzja o utracie prawa do tego zwolnienia stała się ostateczna i wymaga złożenia nowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

8. Jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, burmistrz określa, w drodze decyzji wysokość opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące dla nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy.

***Część deklaracji do wypełnienia przez pracowników Urzędu Miasta w Myszkowie***

|  |  |
| --- | --- |
| *Uwagi:* | *Podpis:* |

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO  
w związku z pozyskiwaniem danych osobowych osób wypełniających  
deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO /Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1 z późn.zm./ informuję, iż:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość i dane kontaktowe Administratora** | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Myszkowa z siedzibą ul. Kościuszki 26, 42-300 Myszków, tel. +48 34 313-13-45, e-mail burmistrz@miastomyszkow.pl. |
| **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych** | Administrator – Burmistrz Miasta Myszkowa wyznaczył Inspektora ochrony danych /IOD/, z którym może się Pani/Pan skontaktować:  - adres e-mail: iod@miastomyszkow.pl  - pisemnie pod adresem ul. Kościuszki 26, 42-300 Myszków.  Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. |
| **Cele przetwarzania i podstawa prawna** | Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Myszków, związanym ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.  Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze art.6 ust.1 lit.c RODO. |
| **Odbiorcy danych** | Pani/Pana dane mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług np. odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, a także zbierania odpadów komunalnych, serwisu, rozwoju i utrzymania systemów IT. |
| **Okres przechowywania danych** | Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do chwili realizacji zadania do którego dane zostały zebrane – w czasie określonym przepisami prawa, a następnie zgodnie z rozporządzeniem RM z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. |
| **Pani/Pana prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych** | 1)Do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.  2)Jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.  3)Do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych /UODO/ ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie dotyczących jej/jego danych osobowych narusza przepisy RODO. |
| **Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej** | Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. |